



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 3237 del 31 luglio 2018

AFFISSO IL: 06/08/2018

SCADE IL: 28/09/2018

Oggetto: Istituzione e attivazione per l'a.a. 2018/2019 del Master di secondo livello in STRATEGIA GLOBALE E SICUREZZA della Scuola Universitaria Interdipartimentale in scienze strategiche(SUISS) dell'Università degli Studi di Torino, lo Stato Maggiore della Difesa, l'Istituto Alti Studi per la Difesa (IASD) e il Centro Alti Studi per la difesa (CASD).- Bando di ammissione

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341;

Visto il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15 marzo 2012 modificato con DR n. 336 dell'8/02/2016;

Visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 798 del 26 settembre 2001 e n. 829/bis del 28/09/2001 e successive modifiche e integrazioni, e in particolare la Parte I "Norme Comuni" di cui al Decreto Rettorale di modifica n. 4576 del 22/12/2015, artt. 1.6 e 26;

Visto il Decreto Rettorale n. 4000 del 23/11/2017 concernente l'emanazione del Regolamento per la disciplina dei Master;

Vista la delibera del Consiglio della Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche (SUISS) del 29/06/2018 con cui è stata approvata l'attivazione per l'a.a. 2018/2019 e la relativa documentazione del Master in Strategia globale e Sicurezza;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7/2018/IV/5 del 20/07/2018 a oggetto: "Master di II livello in "Strategia globale e Sicurezza" della Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche in collaborazione con lo Stato Maggiore della Difesa, l'Istituto Alti Studi per la difesa (IASD) e il Centro Alti Studi per la Difesa (CASD) - Attivazione per l'a.a. 2018-2019." con cui è stata approvata l'attivazione per l'a.a. 2018/2019 e la relativa documentazione del Master in oggetto;

DECRETA

- 1) è istituito e attivato, per l'a.a. 2018-2019 il Master Universitario di secondo livello in "STRATEGIA GLOBALE E SICUREZZA" della Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche (SUISS) dell'Università degli Studi di Torino, lo Stato Maggiore della Difesa, l'Istituto Alti Studi per la Difesa (IASD) e il Centro Alti Studi per la difesa (CASD). La scheda relativa all'istituzione e attivazione del Master in oggetto è qui di seguito riportata e costituisce parte integrante del presente decreto.

Scheda relativa all'attivazione di Master Universitario a.a. 2018-2019	
DENOMINAZIONE DEL CORSO	
Italiano: Strategia globale e sicurezza	
Inglese: Security and Global strategy	
LINGUA IN CUI E' EROGATO IL MASTER: italiano e inglese	
AREA SCIENTIFICO-DISCIPLINARE DI AFFERENZA DEL MASTER: scienze politico-sociali	
Livello del Master: II	Quantità di crediti formativi universitari che si conseguono: 60 CFU
STRUTTURA PROPONENTE E ALTRE STRUTTURE	
SUISS (Scuola Universitaria Interdipartimentale in scienze strategiche)	
Altre strutture o enti collaboranti: Stato Maggiore della Difesa; CASD, IASD	
TIPOLOGIA MASTER	
On-demand	
Durata: annuale	
OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO	
Il Master si propone di perseguire obiettivi di alta qualificazione professionale a favore di Ufficiali delle Forze Armate Italiane, della Guardia di Finanza e delle Forze Armate di paesi alleati e amici nel grado di Generale di Brigata o Colonnello (o gradi equivalenti), nonché di dirigenti civili della Difesa e della Pubblica Amministrazione, destinati a ricoprire incarichi di vertice nell'ambito delle rispettive organizzazioni di appartenenze. Ciò si esplica attraverso l'analisi e l'approfondimento di problematiche complesse riguardanti le Amministrazioni dello Stato, con particolare riguardo per la Difesa, la sicurezza nazionale e internazionale, le relazioni internazionali e la politica delle alleanze.	
PROFILO PROFESSIONALE E SETTORI OCCUPAZIONALI	
Figure dirigenti nella pianificazione e conduzione di attività militari interforze e di attività combinate interistituzionali nel settore della sicurezza e della difesa.	

REQUISITI DI ACCESSO						
Numero <u>minimo</u> di iscrivibili: Amministrazione Difesa: 20 Esterni all'Amministrazione Difesa: 0			Numero <u>massimo</u> di iscrivibili: Amministrazione Difesa 40 Esterni all'Amministrazione Difesa: 15			
Titoli di studio che consentono l'accesso			Lauree del vecchio ordinamento: tutte, non è richiesta alcuna nessuna abilitazione.			
			Lauree di II livello (ex DM 509/99 e DM 270/2004): tutte, non è richiesta alcuna abilitazione.			
			Altro: Il Comitato Scientifico, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 comma 5 del "Regolamento per la disciplina dei Master" valuterà l'equipollenza dei titoli presentati dai candidati stranieri.			
MODALITA' di AMMISSIONE						
<p>Il Master è rivolto prioritariamente a personale italiano e straniero, designato dalla Difesa italiana alla frequenza dello IASD, in possesso di laurea specialistica / magistrale o lauree del vecchio ordinamento, senza alcun vincolo di classe di provenienza. Il Master è altresì aperto a un numero limitato di frequentatori selezionati dall'Università mediante bando di concorso pubblico ed in possesso dei titoli universitari suindicati. Il numero massimo dei frequentatori è fissato a 55</p> <p>Le eventuali iscrizioni tardive saranno valutate, a giudizio insindacabile, del Consiglio Didattico - Scientifico del Master.</p>						
RICONOSCIMENTO CFU ACQUISITI IN PRECEDENZA						
NO						
PIANO DIDATTICO						
Attività Formativa	CFU	TIPOLOGIA VALUTAZIONE	SSD	Numero ore di lezione frontale	Numero ore didattica alternativa (a distanza e on lite)	Numero ore studio individuale

Dinamica delle strutture organizzative Organizations and Humanresources management	8	Idoneità	SECS-P/08	64	12	124
Scenario e politica internazionale International politics	17	Idoneità	SPS/04	114	8	303
Sicurezza e strategia globale Security and Global Strategy	20	Idoneità	SPS/04	109	36	355
Il Building Integrity. Trasparenza e buona Governance nella pubblica amministrazione Management and Governance of Public Administration	3	Idoneità	SECS-P/08	17	2	56
Altre attività formative: stage e visite di studio	3				50	25
PROVA FINALE FINAL TEST	9	Centodecimi	PROFIN_S		0	225
TOTALI	60			304	108	1088
COMITATO SCIENTIFICO (ovvero CONSIGLIO DIDATTICO-SCIENTIFICO)						
Docente			Struttura di appartenenza	Struttura di appartenenza		Ruolo
Prof. Umberto Morelli			Dipartimento Culture, politica e società	Dipartimento Culture, politica e società		PO

Prof Michele Vellano	Dipartimento di Scienze economiche e politiche _ Università della Valle d'Aosta	Dipartimento di Scienze economiche e politiche _ Università della Valle d'Aosta	PO
Prof Edoardo Greppi	Dipartimento Giurisprudenza	Dipartimento Giurisprudenza	PO
Prof. Francesco Tuccari	Dipartimento di Culture, politica e società	Dipartimento di Culture, politica e società	PO
Direttore Coordinatore IASD	IASD	IASD	
Direttore IASD	IASD	IASD	
Direttore IASD	IASD	IASD	
PROPONENTE DEL MASTER		DIPARTIMENTO	
Prof. Edoardo Greppi		Dipartimento di Giurisprudenza	
SEDE DEL CORSO E STRUTTURE DI GESTIONE			
Sede di svolgimento delle attività didattiche del Master		IASD, Roma, Piazza della Rovere 83	
Struttura a cui è affidata la gestione amministrativo-contabile del Master		SUISS (Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche)	
Struttura a cui è affidata la gestione delle carriere studenti		Segreteria Studenti Sezione Post Laurea	
Struttura a cui sono accreditate le quote di iscrizione al master		SUISS (Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche)	

Quota di iscrizione per gli studenti esterni all'Amministrazione della Difesa: € 2.000,00 da versare in due rate come di seguito specificato.

Rate e scadenze

I rata: € 1.000 all'immatricolazione

II rata: € 1.000 entro il 28/02/2019

2) Calendario delle attività formative

Le lezioni di didattica frontale inizieranno entro il mese di novembre 2018 e si concluderanno nel mese di giugno 2019. Le altre attività formative termineranno entro il mese di Settembre 2019.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti; assenze per oltre il 25% del monte ore complessivo delle lezioni comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

3) Durata e numero dei posti disponibili

Il percorso formativo ha durata annuale.

Il corso è a numero chiuso. Il numero massimo di partecipanti è pari a 55 mentre il numerominimo, necessario per l'attivazione del Master, è di 20 iscritti.

- Per il personale dell'Amministrazione Difesa il numero massimo di partecipanti è 40;
- Per i candidati esterni all'Amministrazione Difesa il numero massimo di partecipanti è di 15 appartenenti all'Università degli Studi di Torino.

4) Presentazione della domanda di ammissione e valutazione dei titoli

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso per titoli occorre seguire le seguenti istruzioni:

Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it;

Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di www.unito.it utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

La domanda dovrà essere presentata nel periodo dal 6/08/2018 ore 9,30 al 28/09/2018 ore 15,00 con la sola modalità on line.

Per informazioni dettagliate sulle modalità di pre-iscrizione on line consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Master, corsi perfezionamento e corsi di formazione e aggiornamento professionale (link a <https://www.unito.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/master-corsi-perfezionamento-e-corsi-di-formazione-e>)

La selezione per titoli avverrà in base alla documentazione presentata da candidato (Voto di laurea, livello di laurea, curriculum vitae, curriculum studiorum, autocertificazione di eventuali titoli valutabili ai fini della graduatoria di merito, eventuale lettera motivazionale). La valutazione è a cura del Direttore del Master e della Commissione di Selezione, che sarà nominata con successivo atto. Dalla procedura di selezione sono esonerati gli Ufficiali e i Funzionari civili A.D. frequentatori del Corso di Consigliere Giuridico delle Forze Armate poiché già preventivamente selezionati in autonomia dalla competente Amministrazione Difesa ed in possesso dei requisiti di cui alla scheda di attivazione. I candidati esonerati dalla procedura di selezione devono comunque eseguire la registrazione sul portale di Ateneo collegandosi al link <https://www.unito.it/servizi/servizi-line/istruzioni-e-supperto/istruzioni-la-registrazione-al-portale>

5) Pubblicazione della graduatoria degli ammessi

Al termine delle operazioni di valutazione viene redatta una graduatoria di merito degli/delle ammessi/e che sarà pubblicata per affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it il giorno 12/10/2018 entro le ore 9.30.

I/le candidati/e ammessi/e devono provvedere a presentare la domanda di immatricolazione on line entro il 12/10/2018 entro le ore 9,30 al 18/10/2018 ore 15,00 secondo le istruzioni riportate sul sito di Ateneo al link <https://www.unito.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/master-corsi-perfezionamento-e-corsi-di-formazione-e>.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Il proprio stato personale (ammesso / non ammesso / annullato) potrà essere visionato nell'area privata MyuniTO, dopo aver effettuato il login sul portale di Ateneo.

In caso di mancata presentazione della domanda di immatricolazione entro i termini e le modalità suddette e del pagamento della quota di iscrizione al Master, il/la candidato/a è considerato/a rinunciario/a. In caso di rinunce e/o mancate iscrizioni si procederà, a decorrere dal 22/10/2018 ore 9,30 con lo scorrimento della graduatoria fino al completamento dei posti disponibili e comunque entro e non oltre il 25/10/2018 ore 15.00. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli/alle interessati/e e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del 18/10/2018 e le ore 16.00 del 25/10/2018 per gli studenti ammessi a seguito di scorrimento della graduatoria, determinerà la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

Per informazioni: Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Area Didattica- Sezione Post Laurea email: sezione.postlaurea@unito.it

6) Rinuncia

I/le partecipanti ammessi/e che intendono rinunciare al Master devono darne comunicazione scritta al Direttore. La struttura del corso deve inoltrare tale informazione alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Area Didattica- Sezione Post Laurea email: sezione.postlaurea@unito.it. Le quote d'iscrizione eventualmente già pagate non sono rimborsabili.

7) Conseguimento del titolo

Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente obbligatoriamente è tenuto a:

- aver frequentato regolarmente almeno il 75% delle lezioni;
- aver svolto le attività formative come illustrate all'art. 2;
- essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l'esame finale;
- aver compilato il questionario AlmaLaurea e consegnato la relativa ricevuta alla Sezione Post Laurea.

La prova finale consiste in una tesi individuale

L'elaborato finale viene presentato e discusso di fronte alla Commissione giudicatrice della prova finale che esprime la votazione in centodecimi e può, all'unanimità, concedere al/alla candidato/a il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è 66/110 (sessantasei/centodecimi).

Il diploma Master è rilasciato dall'Università degli Studi di Torino solo dopo il controllo della regolarità della posizione amministrativa dello studente.

8) Informazioni

Docenti di riferimento:

Prof. Marco Di Giovanni: marco.digiovanni@unito.it

Prof. Francesco Tuccari: francesco.tuccari@unito.it

Per informazioni relative alle modalità di iscrizioni rivolgersi: rina.cornacchia@unito.it

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Area Didattica

Sezione Post Laurea

Email: sezione.postlaurea@unito.it

9) Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Per quanto concerne i tempi di archiviazione e di conservazione si specifica quanto segue: l'anagrafica di soggetti che hanno partecipato alla selezione può essere conservata dall'Ateneo anche per interesse storico; i documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova (se prevista) o le risposte sono conservati per cinque anni. I dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

Gli interessati possono esercitare i propri diritti, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR -Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011/6706111, casella di posta elettronica certificata (pec): ateneo@pec.unito.it.

Il Legale rappresentante è il Rettore dell'Università di Torino. Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpdp@unito.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

10) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 241/90, relativo all'ammissione è individuato nella persona del Prof. Edoardo Greppi.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla fase delle immatricolazioni è individuato, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 241/90, nel Direttore pro-tempore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Torino.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente documentazione si fa riferimento al "Regolamento per la disciplina dei Master", al "Regolamento Carriere Studentesche", al "Regolamento Tasse e Contributi – a.a. 2018-2019" dell'Università degli Studi di Torino e alla specifica normativa in vigore.

VISTO: il Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Dott. Massimo BRUNO

Il Rettore

Prof. Gianmaria AJANI

"Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente."